

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1166451067430 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.03.2024 за ГРН 2246400112154



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 1DA7FE13E7F3AC12FB96F65284F4DFB5
Владелец: Бохан Ольга Александровна
Заместитель начальника Инспекции
Действителен: с 16.05.2023 по 08.08.2024

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от 28.04.2016 года

УТВЕРЖДЕН в новой редакции
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от 10.11.2017 года

УТВЕРЖДЕН в новой редакции
Общим собранием учредителей
Протокол № 4 от 19.02.2024 года

УСТАВ

**Автономной некоммерческой Профессиональной образовательной организации
«Профессиональный стандарт»**

Саратовская область,
г. Саратов, 2024 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Автономная некоммерческая Профессиональная образовательная организация «Профессиональный стандарт» (далее – «Организация») является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.
- 1.2. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.
- 1.3. Организация образована и действует в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.
- 1.4. Организация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Организации регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.5. Организация создается без ограничения срока деятельности.
- 1.6. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Профессиональный стандарт».
- 1.7. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АН ПОО «Профессиональный стандарт».
- 1.8. Организационно-правовая форма Организации - автономная некоммерческая организация.
- 1.9. Тип Организации – профессионального образовательная организация.
- 1.10. Место нахождения Организации: Саратовская область, г. Саратов.
- 1.11. Учредителями Организации является граждане Российской Федерации: Постюшков Андрей Владимирович, 02.01.1966 г.р.; Постюшкова Юлия Юрьевна, 07.02.1974 г.р.
- 1.12. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не несет ответственности по обязательствам государства и его органов.
- 1.13. Организация может иметь в собственности имущество, от своего имени осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.14. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе открывать расчетные и другие счета в банках, имеет правовой статус юридического лица, определенный законодательством Российской Федерации.
- 1.15. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.16. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 1.17. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения.
- 1.18. Руководители филиалов и представительств назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.
- 1.19. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации, несущей ответственность за их деятельность.
- 1.20. Представительства и филиалы Организации должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.
- 1.21. В представительствах Организации осуществление образовательной деятельности не допускается.
- 1.22. Организация может иметь в своей структуре кроме филиалов и представительств иные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-

методические подразделения, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Организации структурные подразделения).

2. Предмет, цели и виды деятельности Организации.

2.1. Предметом деятельности Организации является осуществление Организацией видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом, направленных на достижение целей деятельности Организации.

2.2. Основной целью деятельности Организации является оказание образовательных услуг по реализации основных образовательных программ профессионального обучения, направленных на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

2.3. Также целями деятельности Организации являются:

- оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования, направленных на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- оказание консультационных и информационных услуг в области проведения процедуры независимой оценки и сертификации квалификаций специалистов по отдельным профессиям (областям профессиональной деятельности) и в отдельных сферах деятельности на соответствие требованиям профессиональных стандартов;
- содействие реализации процедур добровольной оценки и сертификации квалификаций специалистов в установленной области деятельности;
- содействие созданию и развитию информационной инфраструктуры системы оценки и сертификации квалификаций специалистов в установленной области деятельности.

2.4. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.
- оказание образовательных услуг по реализации основных программ профессионального обучения: программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; программ переподготовки рабочих, служащих; программ повышения квалификации рабочих, служащих.
- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- оказание консультационных и информационных услуг в области проведения независимой оценки квалификаций специалистов в установленной области деятельности на соответствие требованиям профессиональных стандартов;
- участие в установленном порядке в разработке нормативно-правовых актов, методик и процедур оценки и сертификации квалификации специалистов в установленной области деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
- организация и проведение научно-методических конференций, выставок, семинаров и совещаний с целью обобщения опыта деятельности по оценке и сертификации квалификаций, разъяснения методических, организационных и процедурных вопросов по оценке и сертификации квалификаций;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности в целях, предусмотренных настоящим Уставом.
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов Организации в сети Интернет, освещающих деятельность организации.

2.5. Организация реализует следующие образовательные программы:

- основные образовательные программы - основные образовательные программы

профессионального обучения:

- программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих - понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

- программа повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих - понимается профессиональное обучение лиц, связанное с совершенствованием и (или) получением ими новой компетенции, необходимой для их профессиональной деятельности, и (или) повышение ими профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

- программа переподготовки по профессиям рабочих и служащих - понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.3.2. дополнительные образовательные программы - дополнительные профессиональные программы:

- программам повышения квалификации;

- программам профессиональной переподготовки.

2.7. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.8. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются оказание Организацией на платной основе консультационных и информационных услуг, предусмотренных настоящим уставом и направленных на достижение уставных целей, оказание в соответствии с уставом платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

2.9. Для осуществления приносящей доход деятельности Организация формирует имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.10. При осуществлении своей деятельности Организация вправе заключать контракты с российскими учебными заведениями, отдельными специалистами с целью обмена опытом работы, реализации и совершенствования образовательных программ, повышения квалификации специалистов Организации в порядке, установленном действующим законодательством.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

3. Учредители Организации.

3.1. Учредителями Организации являются граждане Российской Федерации, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, разделяющие цели Организации, участвующие в ее деятельности, отвечающие всем требованиям действующего законодательства для учредителей некоммерческих организаций.

3.2. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

3.3. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.4. Учредители могут по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации в любое время, направив сведения о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган путем представления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

Учредитель Организации, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом в Организацию в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган.

3.5. По решению учредителей, принятому всеми учредителями единогласно, в состав учредителей Организации могут быть приняты новые лица. В случае изменения состава учредителей Организации по решению высшего органа управления Организации в настоящий Устав должны быть внесены соответствующие изменения.

3.6. По решению высшего органа управления Организации в соответствии с действующим законодательством в порядке, предусмотренном уставом Организации, из состава учредителей Организации может быть исключено:

- физическое лицо в случае его смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- юридическое лицо в случае прекращения деятельности юридического лица в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

Права и обязанности учредителя Организации в случае его исключения из состава учредителей Организации прекращаются с даты его смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим либо прекращения деятельности юридического лица в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

Исключение учредителя Организации из состава учредителей Организации, в результате которого в Организации не остается ни одного учредителя не допускаются. При изменении количественного состава учредителей, если остается единственный учредитель в устав вносятся соответствующие изменения.

3.7. Учредитель Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Организации в виде отчетов о деятельности Организации, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения по организации работы Организации;
- запрашивать у Директора Организации, работников Организации и должностных лиц Организации документы и информацию о деятельности Организации;
- свободно выйти из состава учредителей Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим уставом.

3.8. Учредитель Организации обязан:

- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации;
- соблюдать требования настоящего устава и действующего законодательства;
- вносить в Организацию имущественные взносы для формирования имущества Организации;
- в случае выхода из состава учредителей направить уведомление о выходе из Организации в Общее собрание учредителей и соответствующие документы в уполномоченный орган или его территориальный орган, в установленном законом порядке.
- в случае выхода последнего или единственного учредителя из состава учредителей Организации передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом путем введения в состав учредителей нового лица решением единственного учредителя.

3.9. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организацией посредством:

- участия в Общем собрании учредителей Организации и его деятельности;
- запроса у Директора Организации, работников Организации и должностных лиц Организации документов и информации о деятельности Организации.

4. Органы управления.

4.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей. В состав Общего собрания Организации входят все учредители Организации.

4.2. Основной функцией высшего органа управления Организации является обеспечение

соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.3. К исключительной компетенции высшего органа управления Организации относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие в состав учредителей новых учредителей, а также принятие решения об исключении учредителей из числа учредителей Организации по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и уставом Организации;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение программ и проектов деятельности Организации;
- создание, филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение их руководителей;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса Организации;
- утверждение штатного расписания Организации, порядка оплаты труда работников Организации;
- одобрение сделок Организации, заключаемых с заинтересованными лицами;
- определение порядка, размеров и сроков внесения учредителями Организации единовременных и регулярных взносов в Организацию;
- предварительное одобрение крупных сделок, совершаемых Организацией, в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление надзора за деятельностью Организации, в порядке, установленном уставом Организации;
- утверждение локальных нормативных актов Организации по вопросам регламентации деятельности органов управления Организации, структурных подразделений Организации, имущественных отношений в Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.4. Высший орган управления Организации вправе принять к своему рассмотрению любые вопросы деятельности Организации. Решения Общего собрания учредителей оформляются в форме протоколов, которые должны отвечать требованиям действующего законодательства.

4.5. Решения Общего собрания учредителей, принимаются единогласно всеми учредителями Организации. Заседания Общего собрания учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год по инициативе одного из учредителей. Общее собрание учредителей правомочно при присутствии на нем всех учредителей Организации. Созыв Общего собрания учредителей осуществляет один из учредителей.

4.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания учредителей Организации.

4.7. Исполнительным органом Организации является ее единоличный исполнительный орган – Директор, срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет.

4.8. Директор является должностным лицом Организации и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

4.9. Директор назначается на должность и освобождается от должности по решению высшего органа управления Организации из числа лиц, отвечающих всем требованиям действующего законодательства о некоммерческих организациях для учредителей (участников) некоммерческих организаций. Директор Организации по уровню образования, квалификации, опыту практической работы, другим условиям и ограничениям должен соответствовать требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации об образовании к руководителям профессиональных образовательных организаций.

4.10. К компетенции Директора Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию высшего органа управления Организации.

Директор Организации:

- осуществляет координацию работы и текущее руководство деятельностью Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы во всех государственных и частных учреждениях, организациях, предприятиях, подписывает документы Организации, выдает доверенности;
- принимает на работу и увольняет работников Организации на основании трудового договора и действующего законодательства, утверждает должностные инструкции для работников Организации;
- разрабатывает проект штатного расписания и проекты документов, регулирующих порядок оплаты труда работников Организации, и представляет такие проекты высшему органу управления Организации для утверждения;
- обеспечивает выполнение решений высшего органа управления Организации;
- открывает и закрывает расчетные и иные счета в банках;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает и управляет имуществом;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Организации;
- совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции высшего органа управления Организации;
- решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- несет ответственность за отчетность Организации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее целями деятельности;
- осуществляет текущий контроль за деятельностью структурных подразделений, филиалов и представительств Организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности;
- принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Организации;
- осуществляет иные распорядительные функции по текущему управлению деятельностью Организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, не относящиеся к компетенции Общего собрания Организации.

4.11. Общее собрание работников и обучающихся Организации является коллегиальным органом Организации, состоящим из всех работников Организации и представителей обучающихся Организации.

Работник считается принятым в состав Общего собрания работников и обучающихся с момента подписания трудового договора с Организацией. Количество и персональный состав представителей обучающихся для участия в работе Общего собрания работников и обучающихся определяются на основании приказа Директора, путем выдвижения одного кандидата от каждой группы обучающихся по мере их комплектования. Кандидатуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выдвигаются для участия в Общем собрании работников и обучающихся от каждой группы обучающихся при наличии в такой группе несовершеннолетних обучающихся. Состав участников Общего собрания работников и обучающихся Организации обновляется ежегодно в начале учебного года и по мере необходимости в течение года, утверждается Директором Организации.

Общее собрание работников и обучающихся собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. В иных случаях Общее собрание работников и обучающихся созывается по требованию не менее одной трети работников Организации и представителей обучающихся.

4.12. Общее собрание работников и обучающихся Организации действует в течение всего периода деятельности Организации. Решение о созыве Общего собрания работников и обучающихся принимается Директором Организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общее собрание работников и обучающихся Организации должны быть ознакомлены все работники Организации. Решения Общего собрания работников и обучающихся Организации оформляются протоколом. Протоколы Общего собрания работников и обучающихся Организации подписываются Председателем и секретарем, избираемыми на заседании Общего собрания работников и обучающихся Организации. Протоколы хранятся у Директора Организации.

4.13. В случае увольнения из Организации или прекращения образовательных отношений

работник и, соответственно, обучающийся, выбывает из состава Общего собрания работников и обучающихся Организации.

4.14. Решения Общего собрания работников и обучающихся Организации по всем рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины от общего числа работников Организации и представителей обучающихся.

4.15. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Организации относится:

- рассмотрение локальных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- выдвижение кандидатур педагогических работников на поощрение и награды;
- рекомендация работников образовательного учреждения к поощрению (награждению);
- участие в рассмотрении иных вопросов, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся Организации.

4.16. Педагогический совет является коллегиальным органом Организации, формируемым Директором в соответствии со штатным расписанием Организации. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Организации, заключившие трудовой договор с Организацией.

Педагогический совет действует в течение всего периода деятельности Организации.

4.17. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом. Изменение состава членов Педагогического совета относится к компетенции Директора Организации.

4.18. В случае увольнения из Организации, член Педагогического совета выбывает из состава Педагогического совета.

4.19. Педагогический совет созывается по необходимости Директором Организации. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нём присутствует более половины педагогических работников Организации. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем заседания, избираемыми на данных заседаниях.

4.20. Возглавляет Педагогический совет Директор Организации.

4.21. К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка основных направлений и программ развития Организации, повышения качества образовательного процесса, представление их Правлению и Директору для последующего утверждения;
- утверждение плана учебной работы на учебный год в Организации;
- обсуждение и принятие решений по вопросам в сфере реализации образовательных программ в Организации, внесения изменений в ранее утвержденные образовательные программы;
- обсуждение предложений по содержанию Положения о промежуточной и итоговой аттестации, проводимой в Организации;
- участие в обсуждении локальных актов Организации по вопросам образовательной деятельности, разработка и направление проектов новых локальных актов Организации для согласования (утверждения) Директору и Общему собранию учредителей Организации.

5. Участники образовательного процесса.

5.1. Участниками образовательного процесса в Организации являются:

- обучающиеся – физические лица, осваивающие образовательные программы;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогические работники - физические лица, которые состоят в трудовых, служебных отношениях с Организацией и выполняют обязанности по обучению обучающихся и организации образовательной деятельности.

5.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Организацией;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Организации в установленном им порядке, а также одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Организацией, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;
- обжалование актов Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Организации;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- участие в управлении Организацией в порядке, установленном ее уставом;
- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Организации.

Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации, в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Организации.

Иные обязанности обучающихся, устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

5.4. Дисциплина в Организации поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического или

психического насилия по отношению к обучающимся или работникам Организации не допускается.

5.5. За неисполнение или нарушение устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Организации к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные локальными нормативными актами Организации и действующим законодательством.

5.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с уставом Организации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Организацией в форме, определяемой уставом;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством об образовании, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.8. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во

внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, деятельности в Организации;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Организации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Организации;
- право на участие в управлении Организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Организации;
- иными права, установленными законодательством Российской Федерации.

5.9. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав Организации, правила внутреннего трудового распорядка.

5.10. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных и иных убеждений.

5.11. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях, которые установлены действующим законодательством.

5.12. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Организации устанавливается правилами внутреннего распорядка, трудовым или гражданско-правовым договором, расписанием занятий, а также иными локальными нормативными актами Организации.

5.13. За успехи в учебной, методической и консультационной деятельности для работников Организации правилами внутреннего распорядка могут устанавливаться различные формы поощрения.

5.14. Все работники Организации должны быть ознакомлены с положениями настоящего Устава, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, а также иными локальными нормативными актами Организации.

5.15. Педагогические работники Организации по согласованию с Директором Организации могут

разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса, могут участвовать в научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, с целью повышения качества профессионального образования и оказания образовательных услуг в целом, реализуемых Организацией.

5.16. В соответствии с положениями настоящего Устава, педагогическим работникам предоставляется право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе участвовать в общем собрании работников Организации и педагогическом совете Организации, в порядке, установленном настоящим уставом и законодательством.

5.17. В Организации наряду с должностями педагогических работников могут быть предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, способствующие полноценной работе Организации.

5.18. Права, обязанности и ответственность иных работников Организации устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.19. Права иных работников Организации:

- получение работы, обусловленной трудовым договором;
- оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- участие в коллегиальном органе управления Организации – Общем собрании работников;
- иные права, предусмотренные трудовым договором и законодательством Российской Федерации.

5.20. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Организации.

5.21. Иные работники Организации несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

6. Имущество Организации.

6.1. Организация может иметь в собственности любое имущество, необходимое ей для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом и не противоречащей действующему законодательству.

6.2. Порядок финансового обеспечения деятельности Организации и ее права на имущество, находящееся в ее собственности, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Имущество, переданное Организации ее учредителями (учредителем), является собственностью Организации. Учредители (учредитель) Организации не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность этой Организации.

6.4. Организация ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений, а также отдельный учет целевого финансирования и доходов, полученных в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

6.5. Организация, являясь автономной некоммерческой организацией, отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.6. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (учредителя);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.7. Доходы от предпринимательской деятельности и иные поступления используются Организацией самостоятельно только в уставных целях и не подлежат перераспределению между

учредителями Организации.

6.8. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.9. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Организации.

6.10. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.11. По истечении каждого финансового периода в срок, установленный Общим собранием Организации, Директор предоставляет на рассмотрение Общего собрания бухгалтерский баланс и другие отчетные документы Организации.

6.12. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (заинтересованные лица), признаются учредители Организации, Директор Организации, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

6.13. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо целей, предусмотренных настоящим Уставом.

6.14. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности высшему органу управления Организации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена высшим органом управления Организации в установленном законом порядке.

6.15. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации в результате действий нескольких заинтересованных лиц, их ответственность перед Организацией является солидарной.

7. Реорганизация и ликвидация Организации.

7.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Решение о реорганизации принимается высшим органом управления в порядке, установленном настоящим уставом.

7.2. Порядок реорганизации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждении промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса Организации принимается высшим органом управления в порядке, установленном настоящим уставом.

7.4. Порядок ликвидации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели развития образования, предусмотренные настоящим Уставом Организации. В случае если использование имущества Организации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. При ликвидации Организации, образовавшиеся в процессе ее деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации, архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией (ликвидатором) в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный или муниципальный архив в установленном порядке.

7.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8. Порядок внесения изменений в Устав

8.1. Изменение Устава Организации осуществляется на основании решения высшего органа управления Организации в порядке, установленном настоящим уставом.

8.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации при создании.

8.3. Изменения, вносимые в Устав Организации, вступают в силу со дня их государственной регистрации. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов.